

## **PROROGA ASSEGNAZIONI TEMPORANEE**

Con la nota ([\*allegata\*](#)) trasmessa in data odierna l'Amministrazione ha comunicato che, a causa del perdurare dell'emergenza Covid-19, sono prorogate tutte le assegnazioni temporanee senza oneri per l'Amministrazione, su richiesta del dipendente.

*In considerazione del perdurante stato di emergenza sanitaria determinatosi su tutto il territorio nazionale a seguito della diffusione del Coronavirus, si comunica che le temporanee assegnazioni di cui all'oggetto, con scadenza dal 1 ° giugno al 31 luglio 2020, termine dello stato di emergenza dichiarato con D.P.C.M. in data 31 gennaio 2020, sono prorogate d'ufficio, con le modalità in essere, per tre mesi dalla scadenza.*

*A cura del Coordinamento Nazionale FLP Interno*



# *Ministero dell'Interno*

**DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE,  
PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE  
E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE  
Ufficio IV Relazioni Sindacali**

Prot. n. OM.24105/C-907

Roma, 27 maggio 2020

⇒ **FP/CGIL**

⇒ **CISL/FP**

⇒ **UIL/PA**

⇒ **CONFINTESA FP**

⇒ **CONFSAL/UNSA**

⇒ **FLP**

⇒ **USB/PI**

**OGGETTO:** Temporanee assegnazioni, senza oneri per l'Amministrazione, su richiesta del dipendente. Emergenza da COVID-19. Disposizioni.

Per opportuna conoscenza di codeste Organizzazioni sindacali, si trasmette la nota n. 0006568 pervenuta in data odierna dall'Ufficio 1° Gabinetto del Capo Dipartimento, relativa all'oggetto.

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO**  
*F.to Giallongo*



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE  
Ufficio 1° - Gabinetto del Capo Dipartimento

Roma, data del protocollo

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE  
FINANZIARIE E STRUMENTALI

ALL' ISPETTORATO GENERALE DI AMMINISTRAZIONE

AL REFERENTE DELL'AMMINISTRAZIONE DELL'INTERNO PER IL  
PROCESSO DI DEFINIZIONE E GESTIONE DEGLI STANDARD DI  
QUALITA' DEI SERVIZI

ALL' UFFICIO II - STUDI E LEGISLAZIONE

ALL' UFFICIO III - PIANIFICAZIONE,  
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

ALL' UFFICIO IV - RELAZIONI SINDACALI

ALL' UFFICIO V - VALUTAZIONE

ALL' UFFICIO VI - INNOVAZIONE E ORGANIZZAZIONE

ALLA COMMISSIONE PER LA PROGRESSIONE IN CARRIERA

[liliana.baccari@interno.it](mailto:liliana.baccari@interno.it)

[roberto.ferracci@interno.it](mailto:roberto.ferracci@interno.it)

[luigi.scipioni@interno.it](mailto:luigi.scipioni@interno.it)

[giuseppe.forlenza@interno.it](mailto:giuseppe.forlenza@interno.it)

e, p.c. ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

**OGGETTO:** Temporanee assegnazioni, senza oneri per l'Amministrazione, su richiesta del  
dipendente. Emergenza da CODIV-19. Disposizioni.

Si trasmette, per opportuna conoscenza, la nota nr. 30633 del 25 maggio u.s. della  
Direzione Centrale per le Risorse Umane, concernente l'oggetto.

IL CAPO DELL'UFFICIO  
(Dionisi)



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE  
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

AL GABINETTO DEL MINISTRO	<u>SEDE</u>
ALL'UFFICIO AFFARI LEGISLATIVI E RELAZIONI PARLAMENTARI	<u>SEDE</u>
ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE	<u>ROMA</u>
AL DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI	<u>SEDE</u>
AL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>SEDE</u>
AL DIPARTIMENTO PER LE LIBERTA' CIVILI E L'IMMIGRAZIONE	<u>SEDE</u>
AL DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE	<u>SEDE</u>
ALL'UFFICIO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO PER IL COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE ANTIRACKET ED ANTIUSURA	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO DEL COMMISSARIO PER IL COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE DI SOLIDARIETA' PER LE VITTIME DEI REATI DI TIPO MAFIOSO E DEI REATI INTENZIONALI VIOLENTI	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO PER IL FENOMENO DELLE PERSONE SCOMPARE	<u>ROMA</u>
ALL'AUTORITA' DI GESTIONE DEL PROGRAMMA NAZIONALE SERVIZI DI CURA ALL'INFANZIA E AGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI PIAZZA CAVOUR, 25	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA	<u>SEDE</u>
ALL'UFFICIO DEL REFERENTE DELLA PERFORMANCE E Sbarra	

*risorseumane.personalecivile.prot@pec.interno.it*



# Ministero dell'Interno

- 2 -

DELLA QUALITA'	<u>SEDE</u>
ALLA STRUTTURA DI MISSIONE PREVENZIONE E CONTRASTO ANTIMAFIA SISMA	<u>ROMA</u>
AL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DELLA TRANSIZIONE ALLA MODALITA' OPERATIVA DIGITALE	<u>ROMA</u>
AL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI	<u>ROMA</u>

OGGETTO: Temporanee assegnazioni, senza oneri per l'Amministrazione, su richiesta del dipendente. Emergenza da COVID-19. Disposizioni.

In considerazione del perdurante stato di emergenza sanitaria determinatosi su tutto il territorio nazionale a seguito della diffusione del Coronavirus, si comunica che le temporanee assegnazioni di cui all'oggetto, con scadenza dal 1° giugno al 31 luglio 2020, termine dello stato di emergenza dichiarato con D.P.C.M. in data 31 gennaio 2020, sono prorogate d'ufficio, con le modalità in essere, per tre mesi dalla scadenza.

Sono fatte salve eventuali ulteriori o diverse disposizioni che potranno essere adottate al riguardo.

IL DIRETTORE CENTRALE  
A.M. Manzone

*Tto*

All'Ufficio I - Gabinetto del Capo del Dipartimento  
per le Politiche del Personale dell'Amministrazione  
Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie  
SEDE

Con preghiera di darne comunicazione agli Uffici  
di diretta collaborazione di questo Dipartimento.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VI

*Di Lello*  
*[Signature]*