



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE  
Ufficio IV – Relazioni sindacali

Roma, data protocollo

FP/CGIL

CISL/FP

UIL/PA

CONFINTESA FP

CONFSAL/UNSA

FLP

USB PI

LORO SEDI

Oggetto: Funzione di calcolo delle ore di formazione svolte sulla piattaforma Syllabus.  
Allineamento con il report discendente delle ore di formazione. Chiarimenti.

Per informazione di codeste Organizzazioni Sindacali si trasmette la nota n. 102206,  
pervenuta in data odierna dall'Ufficio del Referente Unico per la Formazione, concernente  
l'oggetto, con i relativi allegati.

IL DIRIGENTE IN STAFF

*Cacciaguerra*



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Direzione centrale per le politiche del personale dell'amministrazione civile  
*Ufficio XIV: Referente unico per la formazione. Attività formative su base convenzionale*

Roma, data protocollo

Al Dipartimento per l'amministrazione generale, per le politiche del personale  
dell'amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie  
- Ufficio IV: Relazioni sindacali

SEDE

OGGETTO: Funzione di calcolo delle ore di formazione svolte sulla piattaforma Syllabus.  
Allineamento con il report discendente delle ore di formazione. Chiarimenti.

Per opportuna informazione alle OO.SS. del personale dell'Amministrazione civile, ivi  
comprese quelle della Carriera prefettizia e dell'Area funzioni centrali, si trasmette copia delle  
comunicazioni in data odierna, concernenti la modifica intervenuta nella funzione di calcolo delle  
ore di formazione svolte sulla piattaforma Syllabus.

IL REFERENTE PER LA FORMAZIONE  
Vaglica

Firmato Digitalmente da/Signed by:  
**VIVIANA VAGLICA**  
Ministero dell'Interno  
In Data/On Date:  
venerdì 27 dicembre 2024 13:06:28



MINISTERO  
DELL'INTERNO



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE  
Direzione centrale per le politiche del personale dell'amministrazione civile  
*Ufficio XIV: Referente unico per la formazione. Attività formative su base convenzionale*

Roma, data protocollo

AL GABINETTO DEL MINISTRO

AL GABINETTO DEL MINISTRO UFFICIO STAMPA E COMUNICAZIONE

ALLA SEGRETERIA DEL MINISTRO

ALLA SEGRETERIA DEL SOTTOSEGRETARIO DI STATO ON. LE MOLTENI

ALLA SEGRETERIA DEL SOTTOSEGRETARIO DI STATO ON. LE FERRO

ALLA SEGRETERIA DEL SOTTOSEGRETARIO DI STATO ON. LE PRISCO

ALL'UFFICIO AFFARI LEGISLATIVI E RELAZIONI PARLAMENTARI

AL DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI

AL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

AL DIPARTIMENTO PER LE LIBERTA' CIVILI E L'IMMIGRAZIONE

AL DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA  
DIFESA CIVILE

AL COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO PER LE PERSONE SCOMPARSE

AL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE

AL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

ALLA STRUTTURA TECNICA PERMANENTE PER LA MISURAZIONE DELLA  
PERFORMANCE

[ssai@pec.interno.it](mailto:ssai@pec.interno.it)  
[referenteunico.formazione@interno.it](mailto:referenteunico.formazione@interno.it)



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Direzione centrale per le politiche del personale dell'amministrazione civile

*Ufficio XIV: Referente unico per la formazione. Attività formative su base convenzionale*

ALL'AUTORITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI DI CURA ALL'INFANZIA E AGLI  
ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI

ALLA STRUTTURA PER LA PREVENZIONE ANTIMAFIA

ALLA COMMISSIONE NAZIONALE PER IL DIRITTO DI ASILO

LORO SEDI

OGGETTO: Funzione di calcolo delle ore di formazione svolte sulla piattaforma Syllabus.  
Allineamento con il report discendente delle ore di formazione. Chiarimenti.

Si fa seguito alle circolari concernenti il monitoraggio della formazione svolta dal personale dell'Amministrazione civile in servizio e, da ultimo, alla circolare in data 31 ottobre u.s., con la quale sono stati ulteriormente precisati le modalità ed i termini per la rilevazione.

Al riguardo si informa che lo scorso 23 dicembre l'Ufficio per l'innovazione amministrativa la formazione e lo sviluppo delle competenze del Dipartimento della funzione pubblica ha comunicato che *“in data 19 dicembre 2024, la funzione “Calcola le ore di formazione svolte”, presente sulla piattaforma Syllabus all'interno del fascicolo della formazione di ciascun utente, è stata aggiornata nell'algoritmo di calcolo in modo da considerare soltanto le ore di formazione relative ai corsi completati dagli utenti, e per i quali è stato superato il relativo test post-formativo, fatti salvi i corsi che non prevedono i test post-formazione, per i quali le ore di formazione sono comunque conteggiate”*.

In relazione alla modifica intervenuta ed allo scopo di non pregiudicare quanti avessero legittimamente fatto affidamento sul sistema di calcolo operativo fino alla data del 18 dicembre sulla piattaforma Syllabus, ai fini del computo delle ore di formazione svolte, si segnala la possibilità di inserire nel *template* di monitoraggio il dato delle ore relative ai **corsi completati** dal dipendente, **indipendentemente dall'effettuazione o dal superamento del test di verifica finale**.

[ssai@pec.interno.it](mailto:ssai@pec.interno.it)  
[referenteunico.formazione@interno.it](mailto:referenteunico.formazione@interno.it)



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Direzione centrale per le politiche del personale dell'amministrazione civile

Ufficio XIV: Referente unico per la formazione. Attività formative su base convenzionale

Tali dati sono reperibili sulla piattaforma *Syllabus*, all'interno del fascicolo formativo del dipendente e nelle schede di ciascun corso, dove è indicata la durata complessiva dello stesso.

Tanto premesso, nel richiamare le indicazioni già fornite con la circolare del 20 maggio u.s., pubblicate nella sezione *Referente per la formazione* della *intranet* di questo Dipartimento all'indirizzo [http://intrapersciv.interno.it/documenti/referente\\_formazione/](http://intrapersciv.interno.it/documenti/referente_formazione/), si segnala la necessità che venga **elaborato un unico template per ciascun Dipartimento e/o Struttura equivalente** attraverso la collazione dei dati provenienti dalle Direzioni centrali e/o dagli altri Uffici in cui si articola la specifica Struttura.

Le schede di monitoraggio dovranno essere trasmesse **entro il 15 gennaio 2025 esclusivamente in formato Excel** agli indirizzi [ssai@pec.interno.it](mailto:ssai@pec.interno.it) e [referenteunico.formazione@interno.it](mailto:referenteunico.formazione@interno.it), allo scopo di consentire di disporre dei dati relativi alla formazione svolta dal personale in servizio per le successive attività di elaborazione.

Per eventuali ulteriori informazioni o chiarimenti potrà essere contattato questo Ufficio ai recapiti di seguito indicati: viceprefetto dott.ssa Viviana Vaglica tel. 06.99569645, sig.ra Brunella D'Angelo tel. 06.99569319 ovvero tramite mail all'indirizzo [referenteunico.formazione@interno.it](mailto:referenteunico.formazione@interno.it), indicando un recapito telefonico per consentire un riscontro più immediato alla richiesta.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL REFERENTE PER LA FORMAZIONE  
Vaglica



[ssai@pec.interno.it](mailto:ssai@pec.interno.it)  
[referenteunico.formazione@interno.it](mailto:referenteunico.formazione@interno.it)