



# *Ministero dell'Interno*

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE  
**Ufficio IV – Relazioni sindacali**

Roma, *data protocollo*

Alle Organizzazioni Sindacali

**CISL/FP  
UIL/PA  
CONFSAL/UNSA  
CONFINTESA FP  
FLP**

**LORO SEDI**

**Oggetto:** Protocollo d'intesa concernente la formazione e l'aggiornamento professionale in favore degli Assistenti Sociali del Ministero dell'Interno

Per informazione di codeste Organizzazioni Sindacali, si trasmette l'unità nota n. 20021 pervenuta in data odierna dall'Ufficio XIII - Direzione centrale politiche del personale, di questo Dipartimento, riguardante l'oggetto.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO  
**Zinno**



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE  
DIREZIONE CENTRALE PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE

Roma, data protocollo

All'Ufficio IV – Relazioni sindacali

**SEDE**

**Oggetto: Protocollo d'intesa concernente la formazione e l'aggiornamento professionale in favore degli Assistenti Sociali del Ministero dell'Interno.**

Per l'informativa alle Organizzazioni sindacali, si trasmette il Protocollo d'Intesa concernente la formazione e l'aggiornamento professionale in favore degli Assistenti Sociali del Ministero dell'Interno.

IL VICE CAPO DIPARTIMENTO  
DIRETTORE CENTRALE

**SNA**Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Scuola Nazionale dell'AmministrazioneOrdine  
Assistenti  
SocialiConsiglio  
Nazionale

## Protocollo d'intesa concernente la formazione e l'aggiornamento professionale in favore degli assistenti sociali

### TRA

**SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE** (di seguito denominata "SNA"),  
C.F. 80006130613, con sede in Roma Via dei Robilant n. 11, nella persona del Segretario  
Generale Cons. Riccardo Sisti;

**MINISTERO DELL'INTERNO - Dipartimento per l'amministrazione generale, per  
le politiche del personale dell'amministrazione civile e per le risorse strumentali e  
finanziarie** (di seguito denominato "Dipartimento"), C.F. 97420690584, con sede in Roma,  
Piazza del Viminale n. 1, rappresentato dal Capo del Dipartimento *pro tempore* Prefetto Dott.  
Claudio Palomba;

**CONSIGLIO NAZIONALE DELL'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI** (di  
seguito denominato "CNOAS"), C.F. 97131960581, con sede in Roma, Via del Viminale n. 43,  
rappresentato dal Presidente *pro tempore* dott.ssa Barbara Rosina;

di seguito congiuntamente "le Parti"

### PREMESSO CHE

- l'Assistente Sociale è figura professionale regolamentata ai sensi della L. 23 marzo 1993, n. 84 e che l'iscrizione all'Albo è requisito necessario per l'esercizio della professione sia in ambito privato che nel pubblico impiego;
- il CNOAS nel vigente "Regolamento per la formazione continua degli Assistenti Sociali", che disciplina le attività e gli obblighi di formazione continua degli iscritti nell'Albo professionale, a tutela dell'interesse pubblico e al corretto esercizio della professione stabilisce che ogni iscritto deve conseguire nel triennio formativo almeno n. 60 crediti formativi, di cui almeno 15 crediti per attività ed eventi formativi concernenti l'ordinamento professionale e la deontologia;
- il CNOAS ha il compito di favorire e indirizzare lo svolgimento della formazione continua professionale di tutti gli Assistenti Sociali, compresi coloro che svolgono la propria attività presso le Amministrazioni pubbliche. A tale scopo, promuove la formazione anche a distanza, in collaborazione con altri soggetti ed è preposto all'autorizzazione delle agenzie formative e dei professionisti formatori, sulla base dei requisiti specificati nel succitato Regolamento e conferisce ai Consigli Territoriali dell'Ordine il compito di attribuire i crediti per gli eventi formativi che si svolgono nel territorio di competenza;

**SNA***Presidenza del Consiglio dei Ministri*  
Scuola Nazionale dell'AmministrazioneOrdine  
Assistenti  
SocialiConsiglio  
Nazionale**VISTO**

- il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, ed in particolare l'art. 7, comma 4, secondo cui "le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo 1° dicembre 2009 n. 178, recante la riorganizzazione della Scuola superiore della pubblica amministrazione (SSPA) ed in particolare l'art. 2, comma 2, lett. c) il quale stabilisce che la Scuola debba promuovere, coordinare e sostenere l'adozione di criteri di eccellenza in tutto il sistema della formazione diretto alla pubblica amministrazione, anche mediante un raccordo organico con le altre strutture pubbliche e private di alta formazione, italiane e straniere, secondo criteri di ricerca della qualità dell'efficienza e dell'economicità del sistema complessivo;
- l'art. 3, comma 2, del sopracitato decreto legislativo, ove è stabilito che la Scuola può promuovere o partecipare ad associazioni e consorzi, nonché stipulare accordi di programma, convenzioni e contratti con soggetti pubblici e privati;
- l'art. 1 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 70, che modifica la denominazione della Scuola superiore della pubblica amministrazione in Scuola nazionale dell'amministrazione (SNA);
- l'art. 21, comma 1, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, come modificato e integrato dalla legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114, che ha disposto la soppressione, tra gli altri Istituti, anche della Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno (SSAI) con conseguente attribuzione delle funzioni formative alla SNA, in un'ottica di razionalizzazione del sistema delle Scuole di formazione delle amministrazioni centrali nonché di contenimento delle spese;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri in data 24 dicembre 2014, emanato ai sensi dell'art. 21, comma 6, del citato decreto-legge n. 90/2014, secondo il quale le risorse finanziarie destinate alla formazione, precedentemente assegnate alla SSAI ed alle altre Scuole soppresse, sono state trasferite alla Presidenza del Consiglio dei ministri ai fini dell'esercizio delle nuove funzioni attribuite alla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA);
- il Decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2012, n. 137, che dispone il continuo e costante aggiornamento della competenza professionale, tra gli altri, degli Assistenti Sociali e, pertanto, è interesse delle Parti collaborare per sviluppare ed accrescere le conoscenze di coloro che svolgono la propria attività quali Funzionari Assistenti Sociali del Ministero dell'Interno, mediante idonei percorsi formativi, anche al fine di garantire lo sviluppo professionale a garanzia del diritto degli utenti di essere fruitori di prestazioni professionali adeguate;
- l'Atto di indirizzo del Ministro per la pubblica amministrazione del 16 gennaio 2025, che, nel ribadire il ruolo centrale della formazione, ha previsto un obbligo formativo per i dipendenti della Pubblica Amministrazione con una quota non inferiore alle 40 ore di formazione pro-capite annue;

**CONSIDERATO CHE**

- le Parti hanno sottoscritto il 14 novembre 2022, per la durata di tre anni, un Protocollo d'intesa allo scopo di favorire la formazione permanente degli Assistenti Sociali in servizio presso lo stesso Ministero e che, alla luce della proficua collaborazione avviata, hanno

**SNA**Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Scuola Nazionale dell'AmministrazioneMinistero dell'Interno  
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIEOrdine  
Assistenti  
SocialiConsiglio  
Nazionale

interesse a proseguire nell'attività di formazione permanente degli Assistenti Sociali in servizio presso il Ministero dell'Interno;

- la SNA e il Ministero dell'Interno hanno stipulato in data 3 giugno 2025 il rinnovo per ulteriori tre anni dell'Accordo quadro che disciplina l'utilizzo della Sede didattico residenziale "Carlo Mosca" (ex SS.M);
- presso la Sede didattico residenziale "Carlo Mosca", quale struttura del Ministero dell'Interno - Dipartimento per l'amministrazione generale, per le politiche del personale dell'amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie, vengono svolte attività di formazione specifica in favore del personale dell'Amministrazione civile del Ministero dell'Interno, attività istituzionali e formative, anche organizzate dalla SNA, ed altre iniziative su base convenzionale;

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### Art. 1

1. Il presente Protocollo regola e disciplina, coerentemente con quanto previsto dal D.P.R. n. 137/2012, le attività di formazione continua destinate ai funzionari Assistenti Sociali dell'Amministrazione civile dell'Interno e realizzate dalla SNA nell'ambito della programmazione didattica dedicata al Ministero dell'Interno.
2. Le Parti si riservano di definire in specifici accordi attuativi eventuali ulteriori attività formative.
3. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Protocollo.

### Art. 2

1. Allo scopo di favorire il conseguimento dei crediti formativi di cui in premessa, d'intesa tra le Parti, potranno essere elaborati specifici programmi formativi diretti ai funzionari Assistenti Sociali in servizio presso il Ministero dell'Interno, da realizzarsi prioritariamente presso la Sede didattico residenziale "Carlo Mosca", sita in Roma, in via Veientana n. 386.
2. Potranno, altresì, essere progettati e promossi percorsi formativi a livello territoriale, anche in collaborazione con i Consigli territoriali dell'Ordine e previo specifico accordo attuativo con essi, nell'ottica dello scambio di esperienze e conoscenze, da considerarsi anch'essi validi ai fini del conseguimento dei crediti per l'assolvimento dell'obbligo formativo.
3. Per garantire la migliore funzionalità degli uffici di appartenenza, nella frequenza ai corsi dovrà essere, altresì, assicurata una turnazione tra i funzionari Assistenti Sociali della stessa sede con preferenza a favore di coloro che non siano ancora stati destinatari di attività formativa o lo siano stati in misura inferiore rispetto ad altri dipendenti.
4. Tutte le attività previste dal presente Protocollo saranno accreditate ex ante coerentemente a quanto previsto dal vigente Regolamento sulla formazione continua del CNOAS. È facoltà degli enti coinvolti valutare se e in che termini la formazione organizzata nell'ambito del presente protocollo possa essere riconosciuta ai fini della formazione obbligatoria ex art. 7 del D. Lgs. 165/2001 concorrendo al monte ore annuali di formazione indicate dalla Funzione Pubblica.

### Art. 3

1. La SNA non sosterrà oneri diversi e/o ulteriori rispetto a quelli relativi alla didattica dei corsi.
2. Dal presente Protocollo d'intesa non derivano ulteriori oneri per le Parti.

**SNA**Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Scuola Nazionale dell'AmministrazioneMinistero dell'Interno  
COMPARTIMENTI DI AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIEOrdine  
Assistenti  
SocialiConsiglio  
Nazionale

#### Art. 4

1. È costituito uno Gruppo di lavoro operativo congiunto - composto da due rappresentanti, un titolare e un sostituto per ciascuna delle Parti - finalizzato al monitoraggio e alla valutazione di quanto stabilito dal presente Protocollo.
2. Il Gruppo di lavoro operativo congiunto si riunisce almeno una volta l'anno. In esito alla riunione, il Gruppo redigerà una relazione da trasmettere alle Parti, attestante gli esiti del monitoraggio effettuato, nonché le eventuali proposte emerse.

#### Art. 5

1. Le Parti s'impegnano per sé, per il proprio personale e per i beneficiari del presente Protocollo d'intesa a garantire la più assoluta riservatezza rispetto ai dati e a qualsiasi altra informazione di cui abbiano avuto conoscenza durante il periodo di validità del Protocollo d'intesa.
2. I dati personali (dati anagrafici e di contatto dei referenti e dei procuratori delle Parti) saranno trattati dalle Parti al solo fine dell'esecuzione del presente Protocollo, degli adempimenti di legge, e di tutto quanto riconducibile a prescrizioni normative o regolamentari. I suddetti trattamenti saranno svolti nel rispetto della normativa in materia di *data protection* del Regolamento Europeo n. 2016/679 ("General Data Protection Regulation 679/2016 – GDPR"), il decreto legislativo n. 101/2018 e il decreto legislativo n. 196/2003 ("Codice Privacy") e s.m.i."

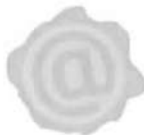
#### Art. 6

1. Il presente Protocollo, composto da n. 6 articoli e sottoscritto con firma digitale in applicazione della normativa vigente, ha durata triennale e decorre dalla data della stipula.
2. Ciascuna delle Parti potrà recedere in qualsiasi momento dal Protocollo d'intesa attraverso comunicazione scritta inviata alle altre Parti, impegnandosi a garantire l'adempimento delle attività già programmate.

*Letto, approvato e sottoscritto*

Per  
la Scuola Nazionale  
dell'Amministrazione  
Il Segretario Generale  
Cons. Riccardo Sisti

SISTI  
RICCARDO  
PRESIDENZA  
CONSIGLIO  
DEI MINISTRI  
22.01.2026  
13:01:11  
GMT+01:00



Per  
il Ministero dell'Interno  
Dipartimento per l'amministrazione  
generale, per le politiche del personale  
dell'amministrazione civile e per le  
risorse strumentali e finanziarie  
Il Capo Dipartimento  
Prefetto Claudio Palomba

Firmato Digitalmente da/Signed by:  
**CLAUDIO PALOMBA**

In Data/On Date:  
martedì 17 febbraio 2026 18:08:39

Per  
il Consiglio Nazionale  
dell'Ordine degli  
Assistenti sociali  
Il Presidente  
Dott.ssa Barbara Rosina

Firmato digitalmente da:  
Barbara Rosina  
Data: 12/02/2026 15:13:47